Министерство экономического развития Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО АККРЕДИТАЦИИ

ПРИКАЗ

от 17 января 2017 года N 13

Об утверждении Порядка проведения квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых к проведению мероприятий по контролю, Положения об аттестационной комиссии Федеральной службы по аккредитации по проведению квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых к проведению мероприятий по контролю, формы заявления об аттестации эксперта, привлекаемого к проведению мероприятий по контролю, перечня видов экспертиз, для проведения которых Федеральной службе по аккредитации требуется привлечение экспертов, критериев аттестации экспертов, привлекаемых Федеральной службой по аккредитации к проведению мероприятий по контролю, Правил формирования и ведения реестра сведений об аттестации экспертов, привлекаемых Федеральной службой по аккредитации к проведению мероприятий по контролю

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2014 г. N 636 "Об аттестации экспертов, привлекаемых органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, к проведению мероприятий по контролю" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, N 29, ст.4142) приказываю:

Утвердить прилагаемые:

Порядок проведения квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых к проведению мероприятий по контролю, согласно приложению N 1 к настоящему приказу;

Положение об аттестационной комиссии Федеральной службы по аккредитации по проведению квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых к проведению мероприятий по контролю, согласно приложению N 2 к настоящему приказу;

форму заявления об аттестации эксперта, привлекаемого к проведению мероприятий по контролю, согласно приложению N 3 к настоящему приказу;

перечень видов экспертиз, для проведения которых Федеральной службе по аккредитации требуется привлечение экспертов, согласно приложению N 4 к настоящему приказу;

критерии аттестации экспертов, привлекаемых Федеральной службой по аккредитации к проведению мероприятий по контролю, согласно приложению N 5 к настоящему приказу;

Правила формирования и ведения реестра сведений об аттестации экспертов, привлекаемых Федеральной службой по аккредитации к проведению мероприятий по контролю, согласно приложению N 6 к настоящему приказу.

Руководитель
А.И.Херсонцев

Зарегистрировано
в Министерстве юстиции
Российской Федерации
12 апреля 2017 года,
регистрационный N 46352

Приложение N 1. Порядок проведения квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых к проведению мероприятий по контролю

Приложение N 1
к приказу Росаккредитации
от 17 января 2017 года N 13

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру проведения квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых Федеральной службой по аккредитации к проведению мероприятий по контролю, а также для экспертов в целях их переаттестации (далее - квалификационный экзамен).

2. За проведение квалификационного экзамена плата не взимается.

3. Квалификационный экзамен проводится аттестационной комиссией Федеральной службы по аккредитации по проведению квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых к проведению мероприятий по контролю (далее - Комиссия).

4. Основанием для проведения квалификационного экзамена в отношении гражданина, претендующего на получение аттестации эксперта, привлекаемого Федеральной службой по аккредитации к проведению мероприятий по контролю, либо в отношении эксперта, ранее проходившего процедуру аттестации (далее - заявитель), является решение (приказ) Федеральной службы по аккредитации о допуске заявителя к проведению квалификационного экзамена, принятое по результатам проверки представленных заявителем документов и сведений.

5. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о допуске к проведению квалификационного экзамена заявителю направляется уведомление посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" (далее - сеть "Интернет").

6. Дата проведения квалификационного экзамена устанавливается Федеральной службой по аккредитации не позднее 3 месяцев со дня получения заявления об аттестации.

Заявитель в течение 10 рабочих дней со дня направления уведомления о месте, дате и времени проведения квалификационного экзамена вправе направить в Федеральную службу по аккредитации заявление об изменении даты и времени проведения квалификационного экзамена, но не более одного раза в рамках процедуры его аттестации.

7. Заявитель должен в установленное время явиться на квалификационный экзамен, имея с собой документ, удостоверяющий личность.

8. Квалификационный экзамен проводится в письменной форме для установления наличия у заявителя знаний нормативных правовых актов Российской Федерации (Федеральный закон от 28.12.2013 N 412-ФЗ "Об аккредитации в национальной системе аккредитации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 52, ст.6977; 2014, N 26, ст.3366; 2016, N 10, ст.1323), Федеральный закон от 27.12.2002 N 184-ФЗ "О техническом регулировании" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 52, ст.5140; 2016, N 15, ст.2066), Федеральный закон от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 52, ст.6249; 2016, N 50, ст.6975), а также нормативных, технических, методических, руководящих и иных документов, регламентирующих вопросы аккредитации, устанавливающих требования к продукции, используемым средствам измерений, испытательному оборудованию, стандартным образцам, вопросы оценки соответствия и обеспечения единства измерений в заявленной области экспертизы.

9. В ходе тестирования заявитель отвечает на 25 вопросов, содержащихся в тесте.

На подготовку ответов на вопросы, содержащиеся в тесте, Комиссией отводится время, которое должно составлять не менее 40 минут (не более одного часа).

Положительное решение о сдаче теста принимается в случае, если заявитель ответил правильно не менее чем на 20 вопросов теста из 25.

10. При проведении квалификационного экзамена осуществляется аудио- либо видеозапись.

11. В ходе проведения квалификационного экзамена не допускается использование заявителем специальной, справочной и иной литературы, письменных заметок, средств мобильной связи и иных средств хранения и передачи информации. Разговоры между заявителями в процессе проведения квалификационного экзамена не допускаются.

При нарушении перечисленных в настоящем пункте требований заявитель удаляется с квалификационного экзамена. Соответствующая запись, содержащая в себе фамилию, инициалы такого заявителя, вносится в протокол Комиссии. В этом случае заявитель считается не сдавшим квалификационный экзамен.

12. В помещении, в котором проводится квалификационный экзамен, допускается присутствие только заявителей, членов Комиссии.

13. Результаты квалификационных экзаменов и решения по их результатам оформляются протоколом Комиссии.

Приложение N 2. Положение об аттестационной комиссии Федеральной службы по аккредитации по проведению квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых к проведению мероприятий по контролю

Приложение N 2
к приказу Росаккредитации
от 17 января 2017 года N 13

1. Настоящее Положение регулирует деятельность аттестационной комиссии Федеральной службы по аккредитации по проведению квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых к проведению мероприятий по контролю (далее - Комиссия).

2. Комиссия является постоянно действующим органом, созданным в целях проведения квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых к мероприятиям по контролю, а также экспертов в целях их переаттестации (далее - заявитель).

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также настоящим Положением.

4. Основными принципами деятельности Комиссии являются компетентность, объективность, открытость, независимость, соблюдение норм профессиональной этики.

5. Комиссия формируется из федеральных государственных гражданских служащих Федеральной службы по аккредитации в составе не менее 5 членов, включая председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, членов Комиссии и секретаря Комиссии.

Состав Комиссии утверждается приказом Федеральной службы по аккредитации.

6. Председатель Комиссии:

а) осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

б) председательствует на заседаниях Комиссии;

в) осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений.

7. Члены Комиссии:

а) присутствуют на заседаниях Комиссии;

б) участвуют в голосовании по вопросам, предусмотренным повесткой дня заседания Комиссии;

в) в случае несогласия с принятым решением имеют право в письменной форме изложить особое мнение, которое прилагается к протоколу Комиссии.

8. Секретарь Комиссии:

а) проводит работу по обеспечению деятельности Комиссии;

б) готовит материалы к заседанию Комиссии и проекты протоколов заседания Комиссии;

в) обеспечивает направление заявителям необходимых материалов.

9. Комиссия в форме квалификационного экзамена осуществляет проверку соответствия заявителя критериям аттестации экспертов, привлекаемых Федеральной службой по аккредитации к проведению мероприятий по контролю, утвержденным Приказом.

10. Комиссия осуществляет следующие функции:

10.1. в целях осуществления указанной в пункте 10 настоящего Положения проверки организует и проводит квалификационный экзамен;

10.2. на основании результатов квалификационного экзамена принимает одно из следующих решений:

а) о соответствии заявителя критериям аттестации;

б) о несоответствии заявителя критериям аттестации.

11. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости с учетом положений пункта 6 Порядка проведения квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых к проведению мероприятий по контролю (.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов Комиссии.

12. В отсутствие председателя Комиссии на заседании Комиссии председательствует заместитель председателя Комиссии, а в его отсутствие - член Комиссии, определенный решением руководителя Федеральной службы по аккредитации.

13. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании Комиссии.

14. Результаты квалификационных экзаменов и решения по их результатам оформляются протоколом Комиссии, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии.

При несогласии с принятым решением член Комиссии имеет право в письменной форме изложить особое мнение, которое прилагается к протоколу Комиссии.

15. Протокол Комиссии должен содержать следующую информацию: дату проведения заседания, номер протокола, фамилии, имена, отчества (при наличии) председательствующего на заседании Комиссии, присутствующих членов Комиссии, решение, принятое по результатам рассмотрения вопроса, относящегося к компетенции Комиссии.

Приложение N 3. Форма. Заявление об аттестации эксперта, привлекаемого к проведению мероприятий по контролю

Приложение N 3
к приказу Росаккредитации
от 17 января 2017 года N 13

Форма

В Федеральную службу по аккредитации

от

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

(адрес места жительства, телефон,

адрес электронной почты заявителя)

(реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя)

(идентификационный номер налогоплательщика заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ
об аттестации эксперта, привлекаемого к проведению мероприятий по контролю

Прошу аттестовать меня в качестве эксперта, привлекаемого Федеральной службой по аккредитации к мероприятиям по контролю, при осуществлении федерального государственного контроля за деятельностью аккредитованных лиц.

Заявляю о согласии на обработку моих персональных данных, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных[1] .

_____

[1] Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст.3451; 2009, N 48, ст.5716; N 52, ст.6439; 2010, N 27, ст.3407; N 31, ст.4173, ст.4196; N 49, ст.6409; N 52, ст.6974; 2011, N 23 ст.3263; N 31, ст.4701; 2013, N 14, ст.1651; N 30, ст.4038; N 51, ст.6683; 2014, N 23, ст.2927; N 30, ст.4217, 4243).

В качестве индивидуального предпринимателя не зарегистрирован.

Приложение: копии документов на _____ л., в том числе:

копии документов, подтверждающих наличие высшего образования на ____ л.

копии документов, подтверждающих наличие стажа и опыта работы в области аттестации эксперта на ____ л.

Подпись заявителя

_____

Дата " " 20 г.

_____ _____ ____

Приложение N 4. Перечень видов экспертиз, для проведения которых Федеральной службе по аккредитации требуется привлечение экспертов

Приложение N 4
к приказу Росаккредитации
от 17 января 2017 года N 13

Экспертиза при осуществлении федерального государственного контроля за деятельностью аккредитованных лиц.

Приложение N 5. Критерии аттестации экспертов, привлекаемых Федеральной службой по аккредитации к проведению мероприятий по контролю

Приложение N 5
к приказу Росаккредитации
от 17 января 2017 года N 13

Эксперт, привлекаемый Федеральной службой по аккредитации к проведению мероприятий по федеральному государственному контролю за деятельностью аккредитованных лиц (далее - эксперт), должен соответствовать следующим требованиям:

1. Требования к образованию:
наличие высшего образования.

2. Требования к опыту работы:
наличие опыта работы в области аккредитации, либо в сфере деятельности по оценке соответствия и (или) обеспечению единства измерений, а равно опыта работы в области, связанной с разработкой, внедрением или оценкой систем менеджмента.

3. Требования к наличию знаний и навыков:

а) знание нормативных правовых актов Российской Федерации (Федеральный закон от 28.12.2013 N 412-ФЗ "Об аккредитации в национальной системе аккредитации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 52, ст.6977; 2014, N 26, ст.3366; 2016, N 10, ст.1323), Федеральный закон от 27.12.2002 N 184-ФЗ "О техническом регулировании" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 52, ст.5140; 2016, N 15, ст.2066), Федеральный закон от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 52, ст.6249; 2016, N 50, ст.6975), а также нормативных, технических, методических, руководящих и иных документов, регламентирующих вопросы аккредитации, устанавливающих требования к продукции, используемым средствам измерений, испытательному оборудованию, стандартным образцам, вопросы оценки соответствия и обеспечения единства измерений в заявленной области экспертизы;

б) умение осуществлять анализ и экспертизу документов и материалов, характеризующих деятельность аккредитованного лица (индивидуального предпринимателя), по вопросам, подлежащим проверке, в том числе локальных нормативных актов;

в) навыки проведения анализа, систематизации и обобщения информации, полученной при проведении экспертизы;

г) умение формулировать и обосновывать выводы по предмету экспертизы;

д) навыки принятия в ходе осуществления экспертизы необходимых решений, способствующих выполнению поставленных задач.

Приложение N 6. Правила формирования и ведения реестра сведений об аттестации экспертов, привлекаемых Федеральной службой по аккредитации к проведению мероприятий по контролю

Приложение N 6
к приказу Росаккредитации
от 17 января 2017 года N 13

1. Настоящие Правила устанавливают порядок формирования и ведения реестра сведений об аттестации экспертов, привлекаемых Федеральной службой по аккредитации к проведению мероприятий по контролю (далее - реестр), в том числе состав сведений, включаемых в реестр, и порядок предоставления сведений из реестра.

2. Обеспечение формирования и ведения реестра осуществляется Федеральной службой по аккредитации.

Формирование и ведение реестра осуществляется посредством:

внесения информации об аттестованных экспертах в реестр;

актуализации (уточнения) информации об аттестованных экспертах в реестре;

удаления (архивирования) информации из реестра.

3. Сведения, содержащиеся в реестре, являются открытыми для ознакомления с ними органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических и физических лиц, за исключением сведений, относящихся к информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Включение сведений в реестр осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите коммерческой тайны и персональных данных.

5. Доступ к сведениям, содержащимся в реестре, обеспечивается путем его размещения в открытом доступе на официальном сайте Федеральной службы по аккредитации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт Росаккредитации), за исключением сведений, относящихся к информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Каждой записи в реестре присваивается регистрационный номер, и для каждой записи указывается дата внесения ее в реестр.

7. Реестр содержит следующие сведения:

а) фамилия, имя и отчество (при наличии) эксперта;

б) номер телефона и адрес электронной почты эксперта;

в) направление подготовки/специальность эксперта по документу о высшем образовании и о квалификации;

г) вид экспертизы, заявляемый в соответствии с утверждаемым настоящим приказом перечнем видов экспертиз, для проведения которых требуется привлечение экспертов;

д) реквизиты акта Федеральной службы по аккредитации об аттестации эксперта;

е) реквизиты акта Федеральной службы по аккредитации о переаттестации эксперта;

ж) реквизиты акта Федеральной службы по аккредитации о прекращении действия аттестации эксперта.

8. Сбор и внесение сведений в реестр осуществляется на основании распорядительного акта Федеральной службы по аккредитации в течение 3 рабочих дней со дня принятия Федеральной службой по аккредитации решения:

а) об аттестации (переаттестации) эксперта;

б) о прекращении действия аттестации эксперта.

Актуализация сведений, указанных в подпунктах "а" и "б" пункта 7 настоящих Правил, осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня представления аттестованным экспертом сведений и документов, подтверждающих эти сведения.

Электронный текст документа
подготовлен АО "Кодекс" и сверен по:
Официальный интернет-портал
правовой информации
www.pravo.gov.ru, 13.04.2017,
N 0001201704130029